



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
ARQUIVO PÚBLICO DO DISTRITO FEDERAL
Gerência de Elaboração e Acompanhamento de Instrumentos Arquivísticos

Índice SEI-GDF - ARPDF/COSIS/DIGED/GEAIA

ANEXO III - Relatório Final Atualização do Código de Classificação e da Tabela de Temporalidade de Documentos das atividades-meio do GDF

ÍNDICE

O índice é um instrumento auxiliar à classificação. A sua utilização deve ser seguida da consulta ao código de classificação de documentos de arquivo, o qual possui informações complementares que permitem ratificar, esclarecer e indicar procedimentos a serem adotados em relação à classificação e ao arquivamento de documentos.

– A–

ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS036.2

ABONOS

.de faltas 020.71

.de permanência em serviço 024.112

.pecuniários 024.13

.provisórios 024.112

AÇÃO

.disciplinar 025.11

.judicial 004.1

.trabalhista..... 020.4

Acervos arquivísticos

Ver DOCUMENTAÇÃO ARQUIVÍSTICA

Acervos bibliográficos

Ver DOCUMENTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA

ACERVOS DOCUMENTAIS

.desinfestação 042.334

.higienização 042.334

Acervos museológicos

Ver DOCUMENTAÇÃO MUSEOLÓGICA

Acesso à documentação arquivística

Ver POLÍTICA DE ACESSO À DOCUMENTAÇÃO ARQUIVÍSTICA

ACIDENTES

.auxílio	026.16
.com veículos.....	035.11
.de trabalho, prevenção.....	026.21
.em serviço (licença).....	024.3

ACORDOS 003

.de pessoal	020.3
-------------------	-------

ACUMULAÇÃO DE CARGOS

.ilícita	025.11
.lícita.....	020.6

ADIANTAMENTOS

.a servidores	024.144
.execução financeira.....	053.2

ADICIONAIS

.abono	024.13
.atividades penosas	024.135
.de 1/3.....	024.137
.férias.....	024.137
.insalubridade	024.134
.noturno	024.132
.periculosidade.....	024.133
.serviço extraordinário.....	024.136
.tempo de serviço	024.131

ADITAMENTOS

.de acordos	003
.de ajustes	003
.de contratos.....	003
.de convênios.....	003

ADMISSÃO DE PESSOAL	023.2
ADVERTÊNCIAS.....	025.11
AFASTAMENTOS	024.4
.do país.....	020.81, 020.82
.para depor	024.4
.para exercer mandato eletivo	024.4
.para servir ao Tribunal Regional Eleitoral (TRE)	024.4
.para servir como jurado	024.4
.por suspensão de contrato de trabalho (CLT)	024.4
.preventivo	025.11
AGRADECIMENTOS.....	013.41
ÁGUA, fornecimento	036.2
AJUDA DE CUSTO	
.para missão fora da sede.....	020.81
.para mudança de domicílio de servidores.....	024.17
AJUSTES	003
ALIENAÇÃO	
.de bens imóveis	033.3
.de material de consumo	033.2
.de bens móveis.....	033.1
.de veículos	033.1
ALISTAMENTO ELEITORAL, concessão para ausentar-se do serviço	024.5
ALMOXARIFADO, movimentação	034.11
ALTERAÇÕES SALARIAIS	023.5
ALUGUÉIS	
.de bens imóveis	032.2
.de bens móveis	032.1
.de veículos	042.12
ANÁLISE DE DOCUMENTAÇÃO ARQUIVÍSTICA	042.4
ANUÊNIO	024.13
APARELHOS, aquisição	031.2
APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL	022.21

APOSENTADORIAS	026.13
.cassação	025.11
APROVAÇÃO DAS CONTAS, parecer	057
APROVEITAMENTO DE PESSOAL	023.2
APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE	025.11
AQUISIÇÃO	
.de bens imóveis.....	024.144
.de documentação bibliográfica	031.2
.de material de consumo	031.1
.de bens móveis	031.2
.de veículos	031.2
AR CONDICIONADO, manutenção	036.2
ARMAZENAMENTO DE DOCUMENTOS	042.335
ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS	042.334
ARRENDAMENTO DE BENS IMÓVEIS	032.2
ARROMBAMENTO DE PATRIMÔNIO	035.2
ASCENSÃO FUNCIONAL	023.5
ASSENTAMENTOS INDIVIDUAIS	020.6
ASSINATURA	
.para conta corrente em banco	056.2
.para requisição de serviço reprográfico	036.2
.de periódicos	031.2
ASSISTÊNCIA	
.à saúde	026.14
.pré-escolar	024.16
técnica	
.aos arquivos	042.12
.em informática	044.32
ATAS	012
ATIVIDADES PENOSAS.....	024.13

AUDIÊNCIAS	014.2
AUDIOVISUAIS.....	013.22
AUDITORIAS	058
AUDITÓRIOS, uso	034.21
AUTÔNOMOS, serviços profissionais transitórios	036.21
AUTORIZAÇÃO	
.de afastamento do país	020.81
.de saída de material	035.1
.para ligações interurbanas	036.2
.para uso de veículos	034.13
AUXÍLIOS	
.acidente	024.16
.alimentação	024.16
.assistência pré-escolar	024.16
.creche	024.16
.doença	024.16
.fardamento	024.16
.funeral	024.16
.moradia	024.16
.natalidade	024.16
.reclusão	024.16
.refeição	024.16
.uniforme	024.16
.vale-transporte	024.16
V.tb. LICENÇAS	
AVALIAÇÃO	
.de desempenho	023.5
.de documentação arquivística	042.4
AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO	026.132
– B –	
BAIXA	
.de documentação bibliográfica	041.1

.de material	
.de consumo	033.2
.de bens móveis.....	033.1
BALANCETES	057.1
BALANÇOS	057.1
BANCAS EXAMINADORAS	021.11
BENEFÍCIOS	026.1
BENS	
.imóveis	
.alienação	033.3
.aquisição	031.3
.arrendamento	032.2
.cessão	031.3, 033.3
.comodato	032.2
.compra	031.3
.construção	036.22
.desapropriação	030.41
.doação	031.3
.imunização	036.2
.inventário	034.43
.locação	032.2
.movimentação	034.43
.obras	036.22
.permuta.....	031.3
.plantas	036.22
.projetos	036.22
.recuperação	036.22
.reforma	036.22
.reintegração de posse.....	030.41
.reivindicação de domínio.....	030.41
.restauração	036.22

.tombamento	030.41
.uso de dependências	034.21
.venda.....	033.3
.moveis	
. Cadastro, licenciamento, emplacamento e tombamento de veículos, aeronaves e embarcações	030.31
. Aquisição	031.2
. Aluguel/locação, empréstimo, comodato, leasing, arrendamento	032.1
Alienação, doação, permuta	033.1
.semoventes.....	030.6
BIBLIOGRAFIA	041.6
BIÊNIOS	024.13
BOLETIM	
.administrativo	020.2
.de pessoal	020.2
.de serviço	020.2
BOLSAS	
.de estágio.....	022.3
.de estudo	022.21
BRIGADAS DE INCÊNDIO	035.21

– C –

CADASTROS

.de fornecedores	030.2
.de pessoal	020.6
.de veículos.....	030.31

CAMPANHA INSTITUCIONAL

CANDIDATOS

.a cargo público	021.2
.a emprego público	021.2

Cantinas

Ver REFEITÓRIOS

CARGOS

.classificação de.....	023.1
.criação de	023.1
.em comissão.....	024.12
.públicos.....	021.2
.remuneração de.....	023.1
.transformação de	023.1
.transposição de.....	023.1

CARTAS

.de apresentação	013.41
.de recomendação	013.41

CARTEIRAS DE IDENTIDADE FUNCIONAL 020.61

CARTAZES

.campanhas institucionais.....	013.22
.impressão	036.2
.publicidade.....	013.22

CARTÕES

.de identificação funcional	020.61
.de ponto.....	020.71
.impressão	036.2

CASAMENTO, concessão para ausentar-se do serviço..... 024.5

CATALOGAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA.....041.5

CATÁLOGO DE MATERIAL 030.3

CERTIFICADOS DE CURSOS..... 022.21

CESSÃO

.de bens imóveis.....	031.3, 033.3
.de material	
.de consumo.....	031.1, 033.2
.bens móveis.....	031.2, 032.1,033.1
.de pessoal	023.6
.de veículos.....	031.2,033.1

CHAVES, devolução	034.22
CICE	
Ver COMISSÃO INTERNA DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA	
CICLOS DE PALESTRAS	
.participação	015.1
.realização	015
CIPA	
Ver COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES	
CLASSIFICAÇÃO	
.de cargos	023.1
.de documentação arquivística	042.334
.de documentação bibliográfica	041.5
.de funções	023.1
.de material	030.3
CÓDIGO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS DE ARQUIVO	042.4
CODIFICAÇÃO DE MATERIAL.....	030.3
COLABORADORES, serviços profissionais transitórios.....	036.21
COMEMORAÇÕES	
.participação	015.1
.realização	015
COMISSÃO	
.de sindicância	025.11
.eleitoral	012
.técnica	012
COMISSÃO DE ACESSO À DOCUMENTAÇÃO ARQUIVÍSTICA	012
COMISSÃO INTERNA DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA-CICE.....	012
COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES-CIPA.....	026.21
COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS.....	012
COMITÊS	012
COMITIVAS	020.81

COMODATOS

.de bens imóveis..... 032.2

.de bens móveis 032.1

COMPRA

.de bens móveis 031.2

.de bens imóveis..... 024.144

.de documentação bibliográfica 031.2

.de material de consumo 031.1

.de moeda estrangeira 020.81

.de veículo 031.2

COMPROVAÇÃO DE ESTÁGIO 022.1

COMUNICAÇÃO SOCIAL 013

COMUNICADOS

.de afastamento de cargos 013.41

.de alterações de endereços e telefones..... 013.41

.de posse..... 013.41

CONCESSÕES

.de diplomas de honra ao mérito 023.51

.de medalhas 023.51

.horário especial para servidor estudante..... 024.5

.horário especial para servidor portador de deficiência 024.5

.para ausentar-se do serviço..... 024.5

.alistamento eleitoral 024.5

.casamento..... 024.5

.doação de sangue 024.5

.falecimento de familiares 024.5

CONCURSOS

.participação..... 015.1

.realização015

.públicos..... 021.11

CONDOMÍNIOS 053.2

CONFERÊNCIAS

.participação.....	015.1
.realização .....	.015
CONGRESSOS	
.participação.....	015.1
.realização .....	.015
CONSELHOS.....	012
.profissionais.....	020.5
CONCERTOS DE BENS MÓVEIS.....	036
CONSERVAÇÃO	
.de documentos	042.334
.de bens móveis	036
CONSIGNAÇÕES.....	024.144
CONSTRUÇÃO.....	036.22
CONSULTAS À DOCUMENTAÇÃO	
.arquivística	042.31
.bibliográfica.....	041.6
CONTAS BANCÁRIAS	
.única.....	056.2
CONTAS TELEFÔNICAS.....	036.2
CONTAGEM DE TEMPO DE SERVIÇO	026.132
CONTRATAÇÃO	
.de autônomos.....	036.21
.de colaboradores	036.21
.de pessoal	023.2
.de serviços de instalação e manutenção.....	036.2
CONTRATOS.....	003
.de trabalho.....	023.2, 036.21
.rescisão	023.7
.suspensão.....	024.4
CONTRIBUIÇÃO	
.para o plano de seguridade social	
.do empregador	024.154

.do servidor 024.141

.sindical

.do empregador 024.153

.do servidor 024.144

CONTROLE

.de chaves 034.22

.de entrada

.de material 034.22

.de pessoas..... 034.22

.de veículos 034.22

.de estoque de material 034.11

.de expedição de certificados 022.11

.de freqüência..... 020.71

.de portaria..... 034.22

.de saída

.de material 034.22

.de pessoas..... 034.22

.de veículos 034.22

.de serviços reprográficos..... 036.2

.do uso de veículos..... 034.13

CONVENÇÕES

.participação..... 015.1

.realização015

CONVÊNIOS..... 003

CONVITES..... 013.41

.impressão 036.2

Copa

Ver REFEITÓRIOS

COPIDESQUE..... 061.1

CRACHÁS..... 020.61

CRECHE, auxílio 024.16

CREDENCIAIS	020.61
CREENCIAMENTO DE JORNALISTAS	013.1
CRÉDITO	055
.adicional	052.3
.do Tesouro Nacional	053.1
.especial	052.3
.extraordinário	052.3
.suplementar	052.3
CRIAÇÃO	
.de cargos	023.1
.de funções	023.1
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO	051.32
CURRICULUM VITAE.....	021.2
CURSOS	
.promovidos pela instituição	022.11
.promovidos por outras instituições	022.21
– D –	
DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO.....	024.12
Decisões	
Ver NORMAS	
Dedetização	
Ver DESINFESTAÇÃO	
DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA.....	020.9
DELEGAÇÕES.....	020.81
DEMISSÃO DE PESSOAL.....	023.7, 025.11
DEPENDÊNCIAS, uso	034.21
DEPÓSITO	
.de documentos	042.335
.recolhimento de material ao	035.1
DESAPARECIMENTO	
.de material de consumo	035.1
.de veículos, aeronaves e embarcações	035.11

DESAPROPRIAÇÃO DE IMÓVEIS	030.41
DESCENTRALIZAÇÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	052.1
DESCONTOS SALARIAIS.....	024.14, 024.144
DESEMBOLSOS, cronograma.....	051.32
DESIGNAÇÃO DE PESSOAL	023.4
DESINFESTAÇÃO	
.de bens imóveis.....	036.2
.de documentos	042.334
.de jardins	036.2
DESPACHOS	014.2
DESPESAS.....	053.2
.correntes	053.2
.de capital	053.2
.mensais, acompanhamento.....	052.2
V.tb. REEMBOLSO DE DESPESAS	
DESTAQUES DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.....	052.1
DESTINAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO ARQUIVÍSTICA.....	042.334
DESTITUIÇÃO	
.de cargo em comissão.....	025.11
.de função comissionada	025.11
DIAGNÓSTICO DA PRODUÇÃO DOCUMENTAL	042.322
DIÁRIAS	
.compra de moeda estrangeira.....	020.81
.hospedagem.....	020.81
DIPLOMA DE HONRA AO MÉRITO.....	023.51
DIREITOS DE PESSOAL	024
Diretrizes	
Ver NORMAS	
DISCURSOS	
.participação.....	015.1
.realização	015
DISPENSA DE PESSOAL	023.7

DISPONIBILIDADE DE PESSOAL	023.4, 025.11
DISSÍDIOS	020.3
DISTRIBUIÇÃO	
.de bens móveis	034.11
.de material de consumo	034.11
.de publicações.....	013.5
.orçamentária	053.1
DIVULGAÇÃO	
.de publicações.....	013.5
.interna.....	013.23
DOAÇÃO	
.de bens móveis	033.1
.de bens imóveis.....	031.3, 033.3
.de documentação bibliográfica	041.7
.de material de consumo	033.2
.de publicações.....	013.5
.de sangue, concessão para ausentar-se do serviço	024.5
.de veículos.....	033.1
DOCUMENTAÇÃO	
.arquivística	042
.análise	042.4
.arquivamento	042.334
.assistência técnica	042.12
.avaliação	042.334
.classificação	042.334
.conservação	042.334
.consulta	042.31
.destinação.....	042.334
.diagnóstico.....	042.322
.eliminação	042.333
.empréstimo	042.31

.expedição	042.21
.fluxo	042.322
.levantamento	042.322
.manuais	040.1
.normas.....	040.1
.política de acesso	040.1
.produção	042.322
.protocolo.....	042.21
.recepção	042.21
.recolhimento	042.332
.reprodução	042.334
.restauração	036.2
.seleção.....	042.4
.tramitação	042.21
.transferência	042.331
.bibliográfica.....	041
.aquisição	031.2
.audiovisuais.....	041
.baixa.....	041.1
.catalogação	041.5
.circulação.....	041.6
.classificação	041.5
.compra	031.2
.conservação	041.9
.doação	041.7
.empréstimo	041.6
.estudos.....	010.1
.indexação	041.5
.inventário	041.1
.manuais	010.1
.normas.....	010.1
.permuta.....	041.7

.referência	041.6
.registro.....	041.4
.tombamento	041.1
.museológica	043
DOENÇA	
.auxílio	024.16
.em pessoa da família.....	024.3
.licença para tratamento de saúde.....	024.3
– E –	
EDIÇÃO	013.5
EDITAIS DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS.....	042.333
EDITAIS	
.de cursos.....	022.1
.de exames de seleção.....	021.1
EDITORAÇÃO	013.5
EDITORIAIS.....	013.12
ELEIÇÃO	012
ELEVADORES, manutenção	036.2
ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO ARQUIVÍSTICA	042.333
ELOGIOS	023.51
EMOLUMENTOS.....	053.1
EMPREGOS PÚBLICOS.....	021.2
EMPLACAMENTO DE VEÍCULOS.....	030.31
EMPRÉSTIMOS	
.a servidores	024.144
.de documentação arquivística	042.31
.de documentação bibliográfica	041.6
.de bens móveis	032.1
ENCADERNAÇÃO DE DOCUMENTOS.....	036.2
ENCARGOS PATRONAIS.....	024.15
ENCONTROS	
.participação.....	015.1

.realização	015
Energia elétrica, fornecimento	
Ver LUZ; FORÇA	
ENQUADRAMENTO DE PESSOAL	023.5
ENTREVISTAS	013.12
EQUIPAMENTOS	
.aquisição	031.2
.consertos	036.2
.conservação	036.2
.instalação	036.2
.recuperação	036.2
EQUIPARAÇÃO SALARIAL.....	023.5
ESCALAS DE PLANTÃO	020.7
ESCRITURAS, bens imóveis	030.4
ESGOTO.....	036.2
ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAL	030.3
ESTACIONAMENTO DE VEÍCULOS.....	034.13
ESTÁGIOS	
.promovidos pela instituição	022.3
.promovidos por outras instituições	022.21
ESTATUTOS	
.de pessoal	020.2
.organizacionais	010.1
ESTÍMULOS	
.creditícios	055
.financeiros	055
ESTORNOS DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.....	052.1
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	010.1
Estudos	
Ver NORMAS	
EXAMES	

.de seleção	021.11
.médicos.....	021.11
EXECUÇÃO	
.financeira	053
.orçamentária	052
EXONERAÇÃO DE PESSOAL.....	023.7
EXPEDIÇÃO DE DOCUMENTOS.....	042.21
EXPOSIÇÕES	
.participação	015.1
.realização .....	.015
EXTINTORES DE INCÊNDIO	
.instalação	035.21
.manutenção	035.21
V.tb. INCÊNDIOS	
EXTRATOS DE CONTAS.....	056.2
EXTRAVIO	
.de bens móveis	035.1
.de material de consumo	035.1
.de veículos, aeronaves e embarcações	035.11
.de patrimônio	035.2
– F –	
FAC-SÍMILE	
.instalação	036.2
.manutenção	036.2
.reparo	036.2
FALECIMENTO	
.de familiares, concessão para ausentar-se do serviço	024.5
.de servidores.....	023.7
FARDAMENTO, auxílio	024.16
Fax	
Ver FAC-SÍMILE	
FEIRAS	

.participação.....	015.1
.realização .....	.015
FELICITAÇÕES.....	013.41
FÉRIAS.....	024.2
.adicional de 1/3	024.13
.abono pecuniário	024.13
FERRAMENTAS, aquisição	031.2
FESTAS	
.participação.....	015.1
.realização .....	.015
FGTS	
Ver FUNDO DE GARANTIA POR TEMPO DE SERVIÇO	
FICHAS	
.de inscrição	021.2
.financeiras	024.1
FINANÇAS.....	050
FLUXO DE DOCUMENTOS	042.322
FOLDERS.....	013.22
FOLHAS	
.de pagamento	024.1
.de ponto	020.71
FOLHETOS .....	.013.22, 041
FORÇA, fornecimento .....	.036.2
FORMULÁRIOS	
.impressão.....	036.2
.reprodução.....	036.2
V.tb. IMPRESSÃO DE PUBLICAÇÕES	
Fornecedores	
Ver CADASTRO DE FORNECEDORES	
FORNECIMENTO DE SERVIÇOS BÁSICOS .....	.036.2
FREQÜÊNCIA, controle.....	020.71
FUNÇÃO	

.classificação de.....	023.1
.criação de	023.1
.remuneração de.....	023.1
FUNCIONAMENTO ORGANIZACIONAL.....	010
FUNDO DE GARANTIA POR TEMPO DE SERVIÇO-FGTS	024.152
FUNDOS ESPECIAIS	054
– G –	
GABARITOS DE PROVAS	021.11
Gala	
Ver CASAMENTO	
GARAGEM	034.13
GÁS, fornecimento	036.2
GERADORES, manutenção.....	036.2
GESTÃO DE DOCUMENTOS.....	042
GRATIFICAÇÕES	024.12
.cargos em comissão	024.12
.de função	024.12
.incorporações	024.12
.jetons	024.12
.natalinas.....	024.12
GREVES.....	020.3
GRUPOS DE TRABALHO.....	012
Guarda de patrimônio	
Ver SEGURANÇA DE PATRIMÔNIO	
GUIAS	
.de recolhimento de documentos	042.332
.de transferência de documentos	042.331
– H –	
HIGIENE DO TRABALHO.....	026.2
HIGIENIZAÇÃO DE DOCUMENTOS.....	042.334
HOMENAGENS, eventos	014.1

HORÁRIO

.de expediente.....	020.7
.entrada fora do	034.22
.especial para servidor estudante	024.5
.especial para servidor portador de deficiência.....	024.5
.permanência fora do	034.22

HORAS EXTRAS

.cumprimento	020.71
.pagamento	024.13

V.tb. SERVIÇO EXTRAORDINÁRIO

Hospedagem

Ver DIÁRIAS

– I –

IDENTIFICAÇÃO

.de material	030.3
.de pessoal	020.61

Imóveis

Ver BENS IMÓVEIS

IMPORTAÇÃO

.de bens móveis	031.2
.de veículos.....	031.2

IMPOSTO DE RENDA

.recolhimento.....	024.156
.retido na fonte-IRRF	024.144

IMPOSTOS	053.3
----------------	-------

V.tb. TAXAS; TRIBUTOS

IMPrensa	013.1
IMPRESSÃO DE PUBLICAÇÕES	013.5
IMPRESSOS, confecção	036.2

Imunização

Ver DESINFESTAÇÃO

INCÊNDIOS

.perícias técnicas em imóveis	035.2
.prevenção	035.21
V.tb. EXTINTORES DE INCÊNDIOS	
.vistorias em imóveis	035.2
INCENTIVOS	
.fiscais	055
.funcionais	023.51
INCORPORAÇÕES DE GRATIFICAÇÕES	024.12
INDEXAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA	041.5
INFORMAÇÕES	
.sobre o órgão	013.41
INFORMÁTICA.....	044
INFORMES	013.41
INFRAÇÕES, com veículos	035.11
INQUÉRITOS ADMINISTRATIVOS	025.11
INSALUBRIDADE.....	024.13
INSPEÇÕES PERIÓDICAS	
.de prevenção de incêndio	035.21
.de saúde	026.22
INSS	
Ver INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL	
INSTALAÇÃO	
.de extintores de incêndio	035.21
.de fax.....	036.2
.de bens móveis	036.2
.de serviço de rádio	036.2
.de serviço de telex	036.2
.de serviço telefônico	036.2
INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL-INSS.....	024.141, 024.154
INSTRUMENTOS TÉCNICOS, aquisição	031.2
INTERCÂMBIO ENTRE BIBLIOTECAS.....	041.6
INVENTÁRIOS	

.de bens móveis	034.42
.de documentação bibliográfica	041.1
.de material de consumo	034.41
.de patrimônio	034.43
INVESTIMENTOS.....	055
IRRF	
Ver IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	
– J –	
JARDINS	
.desinfestação	036.2
.imunização	036.2
.limpeza	036.2
.manutenção.....	036.2
JETONS.....	024.12
Jornada de trabalho	
Ver HORÁRIO DE EXPEDIENTE	
JORNALISTAS, credenciamento.....	013.1
JUNTAS	012
JURADOS, afastamento	024.4
– L –	
LEASING.....	032.1
LEGISLAÇÃO DE PESSOAL.....	020.1
LEI DOS 2/3	020.5
LEILÃO	
.de bens móveis	033.1
.de veículos.....	033.1
LICENÇAS	
.em informática	044.1
.pessoal	
.acidente em serviço	024.3
.adotante.....	024.3

.afastamento do cônjuge/companheiro	024.3
.atividade política.....	024.3
.capacitação profissional	024.3
.desempenho de mandato classista.....	024.3
.doença em pessoa da família.....	024.3
.gestante	024.3
.paternidade	024.3
.prêmio por assiduidade	024.3
.serviço militar.....	024.3
.tratamento de interesses particulares	024.3
.tratamento de saúde.....	024.3

V.tb. AUXÍLIOS

LICENCIAMENTO DE VEÍCULOS.....	030.31
--------------------------------	--------

LICITAÇÕES

.alienação de veículos	033.1
.aquisição	
.de material	031.2, 031.1
.de veículos	031.2
.contratação de serviços.....	036.2
.requisição de serviços	036.2
.serviços de manutenção.....	036.2
.serviços profissionais transitórios	036.21
LIGAÇÕES INTERURBANAS	036.2

LIMPEZA

.de bens imóveis.....	036.2
.de documentos	042.334
.de jardins	036.2
.de veículos.....	036.2

LISTAGENS DESCRITIVAS DO ACERVO	042.331
---------------------------------------	---------

LISTAGENS DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS.....	042.333
--	---------

LIVROS

.de registro de ocorrências	034.22
-----------------------------------	--------

.de ponto	020.71
Locação	
Ver ALUGUEL	
LOCOMOÇÃO, reembolso de despesas	024.17
LOTAÇÃO DE PESSOAL	023.3
LUZ, fornecimento	036.2
– M –	
MALA OFICIAL	036.2
MALOTE	036.2
MANDATOS CLASSISTAS, licenças	024.3
MANDATOS ELETIVOS, afastamento	024.4
MANUAIS	
.de procedimentos técnicos	010.1
.de sistemas de arquivos	040.1
.do usuário de informática	044.2
.técnicos de informática	044.2
MANUTENÇÃO	
.de ar condicionado	036.2
.de elevadores	036.2
.de extintores de incêndio	035.21
.de fax.....	036.2
.de geradores	036.2
.de jardins	036.2
.de bens móveis	036.2
.de rádio	036.2
.de serviços básicos	036.2
.de subestações.....	036.2
.de telefone.....	036.2
.de telex	036.2
.de veículos.....	036.2
MÁQUINAS, aquisição	031.2
MATERIAL	

.de consumo	
.alienação	033.2
.amostras	030.3
.aquisição	031.1
.baixa.....	033.1
.cadastro de fornecedores	030.2
.catálogo.....	030.3
.cessão.....	033.2
.classificação	030.3
.codificação	030.3
.compra	031.1
.confecção de impressos	036.2
.controle de estoque	034.11
.desaparecimento	035.1
.distribuição.....	034.11
.doação	033.2
.especificação	030.3
.extravio	035.1
.identificação	030.3
.impressão de formulários, convites, cartazes, cartões e outros	036.2
.inventários	034.41
.leilão.....	033.2
.movimentação	034.1
.padronização.....	030.3
.permuta.....	033.2
.previsão	030.3
.recolhimento ao depósito.....	035.1
.requisição.....	034.11
.roubo	035.1
.saída, autorização	035.1
.serviços reprográficos	036.2

.transporte	035.1
.venda.....	033.2
.bens móveis	033.1
.alienação	033.1
.aluguel.....	032.1
.aquisição.....	031.2
.baixa.....	033.1
.cadastro de fornecedores	030.2
.catálogo.....	030.3
.cessão	032.1, 033.1
.classificação	030.3
.codificação	030.3
.comodato	032.1
.compra	031.2
.consertos	036.2
.conservação	036.2
.contratação de serviços.....	036.2
.controle de estoque	034.11
.desaparecimento	035.11
.distribuição	034.11
.doação	033.1
.empréstimo.....	032.1
.especificação	030.3
.extravio	035.11
.identificação	030.3
.importação.....	031.2
.instalação	036.2
.inventários	034.42
.leasing	032.1
.leilão.....	033.1
.manutenção	036.2
.movimentação	034.1

.padronização	030.3
.permuta.....	032.1, 033.1
.previsão	030.3
.recuperação	036.2
.recolhimento ao depósito.....	035.11
.requisição.....	034.11
.roubo.....	035.11
.saída, autorização	035.11
.termos de responsabilidade.....	034.14
.transporte	035.11
.venda.....	033.1
MEDALHAS	023.51
MESAS REDONDAS	
.participação	015.1
.realização .....	.015
MISSÕES FORA DA SEDE	
.no exterior	020.81
.com ônus	020.81
.sem ônus.....	020.82
.no país	020.81
MOBILIÁRIO	
.aquisição	031.2
.consertos	036.2
.conservação	036.2
.recuperação	036.2
MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	001
MOSTRAS	
.participação	015.1
.realização .....	.015
MOVIMENTAÇÃO	
.de almoxarifado	034.11
.de bens móveis	034.14

.de material de consumo 034.11

.de pessoal 023

MOVIMENTOS REVINDICATÓRIOS..... 020.3

MUDANÇAS

.de domicílio de servidores 024.17

.de imóvel..... 034.23

MULTAS053.2

.sobre veículos 035.11

– N –

Nojo

Ver FALECIMENTO DE FAMILIARES

NOMEAÇÃO DE PESSOAL 023.2

NORMAS

.de comunicações 030.1

.de material 030.1

.de modernização e reforma administrativa..... 001

.de orçamento e finanças..... 050.1

.de organização e funcionamento 010.1

.de patrimônio 030.1

.de pessoal 020.1

.de sistemas de arquivos 040.1

NOTICIÁRIO..... 013.12

– O –

OBRAS

.de arte, aquisição..... 031.2

.de construção 036.22

.de recuperação..... 036.22

.de reforma..... 036.22

OBRAS DE REFERÊNCIA 041.6

OBRIGAÇÕES DE PESSOAL

.estatutárias 020.5

.trabalhistas	020.5
OFERECIMENTOS.....	013.41
OFICINAS, serviços de.....	036.1
OPERAÇÕES BANCÁRIAS.....	056.1,056.2
ORÇAMENTO	050
.previsão	051.1
V.tb. PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA; RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	
ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	010.1
ORGANOGRAMAS	010.1
ÓRGÃOS	
.colegiados	012
.de deliberação coletiva.....	012
– P –	
PADRONIZAÇÃO DE MATERIAL	030.3
PAGAMENTOS EM MOEDA ESTRANGEIRA.....	056.1
PALESTRAS	
.participação	015.1
.realização	015
V.tb. CICLOS DE PALESTRAS	
PARALISAÇÕES DE PESSOAL	020.3
PASEP	
Ver PROGRAMA DE FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO	
PASSAGENS.....	020.81
PASSAPORTES.....	02.81
.diplomáticos	020.61
Pastas funcionais	
Ver ASSENTAMENTOS INDIVIDUAIS	
PATERNIDADE, licença.....	024.3
PATRIMÔNIO	030
PENALIDADES DISCIPLINARES.....	025.11
PENSÕES	
.alimentícias.....	024.142

.provisórias	026.134
.temporárias	026.134
.vitalícias	026.135
PERÍCIAS	
.médicas.....	024.3
.técnicas	035.2
PERICULOSIDADE	024.13
PERIÓDICOS	041
PERMUTA	
.de bens móveis	033.1
.de bens imóveis.....	031.3, 033.3
.de documentação bibliográfica	041.7
.de material	033.2
.de pessoal	023.3
.de veículos.....	033.1
PÊSAMES	013.41
PESQUISAS BIBLIOGRÁFICAS	041.6
PESSOAL	020
.ação disciplinar.....	025.11
.acordos	020.3
.adicionais	024.13
.admissão.....	023.2
.afastamentos.....	024.4
.alterações salariais	023.5
.aperfeiçoamento	022.21
.aposentadoria.....	026.13
.aproveitamento	023.2
.apuração de responsabilidade.....	025.11
.assentamentos individuais	020.6
.assistência social	026
.auxílios.....	024.16
.benefícios	026.1

.boletim.....	020.2
.cadastro	020.6
.cargos.....	023.1
.cessão	023.6
.concessões	024.5
.contratação	023.2
.cursos	022.21
.demissão	023.7
.denúncias	025.11
.descontos	024.14
.designação.....	023.4
.dispensa	023.7
.disponibilidade.....	023.4
.dissídios.....	020.3
.encargos patronais	024.15
.enquadramento	023.5
.estágios.....	022.3
.estudos.....	021.1
.exames de seleção	021.11
.exoneração	023.7
.falecimento	023.7
.férias.....	024.2
.fichas financeiras.....	024.1
.folhas de pagamento.....	024.1
.funções	023.1
.gratificações	024.12
.identificação	020.61
.inquéritos.....	025.11
.legislação	020.1
.licenças	024.3
.locomoção	024.17

.lotação.....	023.3
.movimentação	023.3
.mudança de domicílio	024.17
.nomeação	023.2
.pagamento	024.1
.paralisação.....	020.3
.permuta.....	023.3
.previdência social.....	026
.previsão	021.1
.promoção	023.5
.proventos.....	024.11
.readaptação	023.2
.readmissão	023.2
.recondução	023.2
.recrutamento	021.2
.redistribuição	023.4
.reembolso de despesas.....	024.17
.reestruturações salariais	023.5
.reintegração	023.2
.remoção.....	023.3
.remunerações	024.11
.requisição.....	023.6
.rescisão contratual	023.7
.reversão	023.2
.salários.....	024.11
.seguridade social	026
.seleção.....	021
.sindicâncias	025.11
.sindicatos	020.3
.substituição.....	023.4
.suspensão.....	025.11
.transferência	023.3

.transportes.....	024.16
.treinamento	022
.vantagens	024.5
.vencimentos.....	024.11

PIS

Ver PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO SOCIAL

PLANEJAMENTO DE TRABALHO.....	002
-------------------------------	-----

PLANOS

.de informática.....	044.1
.de prevenção de incêndio	035.21
.de previdência privada.....	026.3
.de saúde	026.14
.de seguridade social	
.do empregador	024.154
.do servidor	024.141
.de trabalho.....	001
.operativos.....	051.32

Plantão

Ver ESCALA DE PLANTÃO

PLANTAS, bens imóveis	030.4
-----------------------------	-------

POLÍTICA

.de acesso à documentação arquivística.....	040.1
.de pessoal	020.1

PRÊMIOS

.incentivos funcionais	023.51
.por assiduidade.....	024.3

PRESTAÇÕES DE CONTAS

.acordos	003
.ajustes.....	003
.ao Tribunal de Contas do Distrito Federal – TCDF.....	058
.contratos	003
.convênios	003

.viagens.....	020.81,022.21	
PREVIDÊNCIA		
.privada.....	026.3	
.social	026	
PREVISÃO		
.de material	030.3	
.de pessoal	021.1	
.orçamentária	051.1	
Procedimentos		
Ver NORMAS		
PROCESSOS DISCIPLINARES.....	025.11	
PROCURAÇÃO.....	020.9	
PRODUÇÃO		
.de documentos	042.322	
.editorial.....	013.5	
PROGRAMAS		
.de cursos	022.1	
.de informática.....	044.1	
.de trabalho.....	001	
PROGRAMA DE FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO-PASEP.....		024.151
PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO SOCIAL-PIS	024.151	
PROGRAMAÇÃO		
.financeira de desembolso.....	051.32	
.orçamentária	051	
PROGRAMAÇÃO VISUAL.....	013.5	
PROGRESSÃO FUNCIONAL	023.5	
PROJETOS		
.de acordos	003	
.de ajustes	003	
.de bens imóveis (obras)	036.22	

.de contratos.....	003
.de convênios.....	003
.de informática.....	044.1
.de modernização e reforma administrativa.....	001
.de prevenção de incêndio	035.21
.de trabalho.....	001
PROMOÇÃO DE PESSOAL	023.5
PRONTUÁRIO MÉDICO DO SERVIDOR	026.15
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA	
V.tb. ORÇAMENTO; RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	
PROPOSTAS	
.de cursos.....	022.1
.de estágio.....	022.1
PRÓPRIOS DO DF, ocupação 026.4	
PROTESTOS.....	013.41
PROTOCOLO.....	042.21
PROVAS DE SELEÇÃO	021.11
PROVENTOS	024.11
.provisórios	024.112
PUBLICAÇÃO DE MATÉRIAS	
.em outros periódicos	036.2
.no diário oficial.....	010.2
.nos boletins	
.administrativo	010.2
.de pessoal	010.2
.de serviço	010.2
PUBLICAÇÕES INSTITUCIONAIS	
.distribuição.....	013.5
.divulgação.....	013.5
.doação	013.5
.editoração	013.5
.permuta.....	013.5

.programação visual.....	013.5
.promoção.....	013.5
.venda.....	013.5
PUBLICIDADE.....	013.22
– Q –	
QDD	
Ver QUADRO DE DETALHAMENTO DE DESPESA	
QUADRO DE DETALHAMENTO DE DESPESA-QDD.....	051.31
QUINQUÊNIOS.....	024.13
– R –	
RÁDIO.....	036.2
.instalação.....	036.2
.manutenção.....	036.2
.reparo.....	036.2
RAIS	
Ver RELAÇÃO ANUAL DE INFORMAÇÕES SOCIAIS	
READAPTAÇÃO DE PESSOAL.....	023.2
READMISSÃO DE PESSOAL.....	023.2
REAJUSTE SALARIAL.....	023.5
RECEITA.....	053.1
RECEPÇÃO DE DOCUMENTOS.....	042.21
RECLAMAÇÕES TRABALHISTAS (Poder Judiciário).....	020.4
RECOLHIMENTO	
.de material ao depósito.....	035.1
.do empregador.....	024.15
RECOLHIMENTO DE DOCUMENTAÇÃO ARQUIVISTICA.....	042.332
RECONDUÇÃO DE PESSOAL.....	023.2
RECRUTAMENTO DE PESSOAL.....	021
RECUPERAÇÃO	
.de bens imóveis.....	036.22
.de bens móveis.....	036.2
RECURSOS	

.a exames de seleção	021.11
.descentralização	052.1
.orçamentários	052.1
.destaques	052.1
.estornos	052.1
.provisão	052.1
.subvenção	052.1
.transferência	052.1
V.tb. ORÇAMENTO; PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA	
REDES DE INFORMÁTICA	044.1
REDISTRIBUIÇÃO DE PESSOAL.....	023.4
REEMBOLSO DE DESPESAS	024.17
.locomoção	024.17
.mudança de domicílio de servidores	024.17
V.tb. DESPESAS	
REESTRUTURAÇÕES SALARIAIS	023.5
REFEIÇÃO	
.auxílio	024.16
REFORMAS	
.administrativas	001
.de bens imóveis.....	036.22
REGIMENTOS.....	010.1
REGISTROS	
.de documentação bibliográfica	041.4
.de ocorrência, controle de portaria	034.22
.de programas de informática.....	044.1
.de sistemas de informática	044.1
.nos órgãos competentes, organização e funcionamento	011
Regulamentações	
Ver NORMAS	
REGULAMENTOS.....	010.1

.de pessoal	020.1
REINTEGRAÇÃO	
.de pessoal	023.2
.de posse.....	030.41
REVINDICAÇÕES	013.41
.de domínio	030.41
RELAÇÃO ANUAL DE INFORMAÇÕES SOCIAIS-RAIS	020.5
RELAÇÕES DE RECOLHIMENTO DE DOCUMENTOS.....	042.332
RELATÓRIOS	
.de atividades.....	002
.de cursos.....	022.11
.de estágios	022.11
.de prevenção de incêndios.....	035.21
.de viagens	020.81
.técnicos	003, 012
RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DE ALMOXARIFADO-RMA	034.11
RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS IMÓVEIS-RMBI	034.43
RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS MÓVEIS-RMB/RMBM.....	034.14
REMOÇÃO DE PESSOAL	023.3
REMUNERAÇÃO.....	024.11
.de cargos	023.1
.de funções	023.1
RENDAS ARRECADADAS.....	053.1
REPAROS	
.de fax.....	036.2
.de rádio	036.2
.de telefone.....	036.2
.de telex	036.2
.de veículos.....	036.2
REPASSE FINANCEIRO	053.1
REPORTAGENS.....	013.12
REPOSIÇÃO SALARIAL	023.5

REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS.....036.2

Reprografia

Ver REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS

REQUISIÇÃO

.de bens móveis 034.11

.de material de consumo 034.11

.de pessoal 023.6

.de serviços de instalação e manutenção 036.2

.de serviços reprográficos..... 036.2

.de veículos..... 034.13

RESCISÃO CONTRATUAL..... 023.7

RESERVAS DE HOTEL..... 020.81

RESTAURAÇÃO

.de documentos 036.2

.de bens imóveis..... 036.22

RESTOS A PAGAR 053.2

REUNIÕES..... 014.2

REVERSÃO DE PESSOAL 023.2

REVISÃO DE TEXTO 013.5

RMA

Ver RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DE ALMOXARIFADO

RMBI

Ver RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS IMÓVEIS

RMB/RMBM

Ver RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ROUBO

.de bens móveis 035.11

.de bens imóveis 035.2

.de material de consumo 035.1

– S –

SAÍDA DE MATERIAL035.1

SALÁRIOS 024.1

.alterações.....	023.5
.descontos	024.14
.equiparação	023.5
.família.....	024.111
.maternidade	024.155
.reajuste	023.5
.reestruturações.....	023.5
.reposição	023.5

SALAS..... 035.2

SALÕES, eventos

015

SEDEX

Ver Serviços de Entrega Expressa

SEGURANÇA

.de patrimônio

036.2

.do trabalho

026.2

SEGURIDADE SOCIAL

024.141,024.154, 026

SEGUROS

.benefícios

026.12

.de patrimônio

036.2

.de veículos.....

036.2

SELEÇÃO

.de documentação arquivística

042.333

.de pessoal

021

SEMINÁRIOS, eventos

.realização.....

015

.participação

015.1

SEMOVENTES.....

030.6

Serviços de Entrega de Correspondência Agrupada

Ver MALOTE

SERVIÇOS

.contratação de.....

036.2

.de entrega expressa	036.2
.internacional.....	036.2
.nacional	036.2
.de manutenção	036.2
.de imóveis	036.2
.de bens móveis	036.2
.de vigilância	036.2
.extraordinários	024.136
V.tb. HORAS EXTRAS	
.malote.....	036.1
.militar.....	024.3
.postal	036.2
.profissionais transitórios	036.21
.reprográficos.....	036.2
.requisição de	036.2
SERVIDORES, transporte.....	024.16
SICAF	
Ver SISTEMA DE CADASTRO DE FORNECEDORES	
SIMPÓSIOS	
.participação.....	015.1
.realização	015
SINDICÂNCIAS	035.2
.de pessoal	025.11
SINDICATOS	020.3
SINISTROS.....	035.2
SISTEMAS	
.de arquivos.....	042.3
.de informática.....	044.1
SISTEMA DE CADASTRO DE FORNECEDORES-SICAF.....	030.2
SOLENIIDADES	014.1
SUBESTAÇÕES, manutenção	036.2
SUB-REPASSE FINANCEIRO	053.1

SUBSÍDIOS	055
SUBSTITUIÇÃO DE PESSOAL	023.4
SUBVENÇÕES	
.despesa.....	053.2
.recursos orçamentários	052.1
SUPRIMENTO DE FUNDOS	053.2
SUSPENSÃO	
.de pessoal	025.11
– T –	
TABELAS DE PESSOAL.....	023
TABELAS DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS.....	042.4
TAXAS.....	053.3
.de serviços.....	053.1
V.tb. IMPOSTOS; TRIBUTOS	
TCDF	
Ver TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL	
TELEFONE	
.instalação	036.2
.manutenção	036.2
.reparo	036.2
.transferência	036.2
TELEX 073	
.instalação	036.2
.manutenção	036.2
.reparo	036.2
TEMPO DE SERVIÇO	
.adicional	024.13
.averbação	026.13
.contagem	026.13
TERMOS	
.de eliminação de documentos.....	042.333
.de recolhimento de documentos	042.332

.de responsabilidade.....	034.14
.de transferência de documentos	042.331
TESTES PSICOTÉCNICOS.....	021.11
TOMADA DE CONTAS.....	058
TOMBAMENTOS	
.de bens imóveis.....	030.41
.de documentação bibliográfica	041.1
.de bens móveis	034.42
.de veículos.....	034.42
TRAMITAÇÃO DE DOCUMENTOS.....	042.21
TRANSFERÊNCIA	
.de documentação arquivística	042.331
.de pessoal	023.3
.de recursos orçamentários.....	052.1
.de telefones	036.2
.de veículos.....	033.1
TRANSFORMAÇÃO DE CARGOS.....	023.1
TRANSMISSÃO	
.de dados	036.2
.de imagem	036.2
.de voz	036.2
TRANSPORTE	
.de bens móveis	035.11
.de material de consumo.....	035.1
.para servidores (auxílios)	024.16
TRANSPOSIÇÃO DE CARGOS.....	023.1
TRE	
Ver TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL	
TREINAMENTO DE PESSOAL	022
.para prevenção de incêndio	035.21
TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL - TCDF.....	058

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL-TRE	024.4
TRIBUTOS.....	053.3
V.tb. IMPOSTOS; TAXAS	
– U –	
UNIFORME, auxílio	024.16
USUÁRIOS, manual	044.2
– V –	
VALE-TRANSPORTE	024.16
VEÍCULOS	
.abastecimento	036.2
.acidente	035.11
.alienação	033.1
.aluguel.....	032.1
.aquisição.....	031.2
.autorização para uso.....	034.13
.cadastro	030.31
.cessão.....	033.1
.controle de uso	034.13
.doação	033.1
.emplacamento	030.31
.estacionamento.....	034.13
.garagem.....	034.13
.importação	031.2
.infrações.....	035.11
.leilão.....	033.1
.licenciamento	030.31
.limpeza	036.2
.manutenção.....	036.2
.multas	035.11
.permuta.....	033.1
.reparo	036.2
.requisição.....	034.13

.seguros	036.2
.tombamento	030.31
.transferência	033.1
.venda.....	033.1
VENCIMENTOS.....	024.11
VENDA	
.de bens móveis	033.1
.de bens imóveis.....	033.3
.de material de consumo	033.2
.de publicações.....	013.5
.de veículos.....	033.1
VIAGENS DE SERVIÇO 020.81	
.prestação de contas.....	020.81
.relatórios	020.81
VIGILÂNCIA	036.2
VISITANTES.....	013.41
Visitas	
Ver VISITANTES	
VISTORIAS	035.2

– X –

Xerox

Ver REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS



Documento assinado eletronicamente por **VANDERLEI MÁRCIO DE OLIVEIRA - Matr.0266508-5, Gerente de Elaboração e Acompanhamento de Instrumentos Arquivísticos**, em 21/11/2017, às 16:17, conforme art. 6º, do Decreto nº 36.756, de 16 de Setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=3460272 código CRC= **9FC4CCDB**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

